

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета

Директор

БОУ г. Омска «Лицей № 66»

БОУ г. Омска «Лицей № 66»

 И.В. Ломакина

 Н.Н. Небесная

19 января 2024 года

19 января 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ ВОЖАТОГО БОУ г. Омска «Лицей №66»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об объединении «Школа вожатого» (далее – Школа вожатого) утверждается на каждый учебный год.

1.2. Положение о Школе является локальным нормативным документом, регламентирующим деятельность данного объединения.

1.3. Школа вожатого является добровольным объединением обучающихся 7-11 классов.

1.4. Объединение «Школа вожатого» создается на основании приказа директора БОУ г.Омска «Лицей №66».

1.5. Занятия являются бесплатными.

1.6. Деятельность Школы вожатого осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Уставом БОУ г.Омска Лицея №66, настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели

- формирование общих компетенций у обучающихся по программам, направленных на развитие способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами; брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий;
- формирование общекультурных компетенций, направленных на развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способности к самоорганизации и самообразованию;
- формирование общепрофессиональных компетенций, направленных на развитие способности находить организационно - управленческие решения и готовности нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений; способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учётом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- подготовка обучающихся для работы в детских оздоровительных лагерях.

2.2. Задачи:

- обеспечить овладение базовой методики совместной творческой деятельности детей и взрослых в условиях временного детского коллектива в рамках лагерной смены;
- обеспечить овладение современными практическими умениями и навыками по организации разнообразной деятельности детей и подростков;
- развить профессионально значимые качества вожатого, коммуникативные умения;
- способствовать профессиональному развитию и росту обучающихся на всех этапах обучения и практической деятельности в качестве вожатого детского лагеря;
- способствовать освоению необходимых психолого - педагогических знаний;
- обучить конкретным технологиям педагогической деятельности и их применению в различных ситуациях;
- научить проектировать собственную педагогическую деятельность.

3. УЧАСТНИКИ

3.1. Участниками Школы вожатого являются:

- Обучающиеся 7 - 11 классов, изъявившие желание заниматься в Школе, развивать свой коммуникативный, творческий, педагогический потенциал; разделяющие цели и задачи Школы; соблюдающие дисциплину и настоящее Положение; участвующие в мероприятиях, требующих соответствующих компетенций; выступающие в мероприятиях по представлению разработанных социальных проектов, их защите, проявляющие интерес к работе с детьми в детских оздоровительных лагерях.

3.2. Группа обучающихся - участников Школы не является закрытой: в течение работы Школы в ней могут принимать участие обучающиеся желающие работать в Школе, выполнять поставленные задачи.

3.3. Эффективность работы Школы оценивается по качественному прохождению обучающихся экзаменационных испытаний.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

4.1. Участники Школы вожатого имеют право:

- вносить свои предложения по совершенствованию работы Школы;
- выполнять проекты индивидуально, либо в группе с участниками Школы;

4.2. Участники Школы вожатого обязаны:

- выполнять требования педагога Школы;
- все участники Школы должны своевременно и качественно выполнять задания Школы;
- соблюдать правила внутреннего распорядка;
- соблюдать при проведении очных занятий в Школе дисциплину и правила противопожарной безопасности, поддерживать порядок;
- воспитывать в себе и окружающих активную жизненную позицию;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу помещений, отведённых под работу Школы при очных занятиях.

4.3. Педагог Школы вожатого обязан:

- создавать благоприятную обстановку на занятиях Школы, способствующую деловой активности студентов;
- проводить занятия в соответствии с расписанием;
- знакомить руководство лицея с результатами работы Школы (в виде отчета, презентации своих проектов участниками Школы, выступления участников Школы на различных мероприятиях, конкурсах, форумах, слетах).

4.4. Педагог Школы имеет право:

- выходить с предложениями по вопросам совершенствования работы Школы;
- выходить с предложениями по вопросам направления конкретных обучающихся Школы на различные форумные кампании и другие профильные мероприятия различного уровня.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Работа Школы вожатого ведётся в соответствии с планом и программой.

5.2. Время работы Школы вожатого определяется согласно утверждённому расписанию.

5.3. Продолжительность занятий – не менее 90 минут.

5.4. По окончании Школы вожатого обучающимся, успешно сдавшим экзамен, выдаётся сертификат, позволяющий быть трудоустроенным в учреждения различного уровня для сопровождения летнего отдыха детей и подростков.

5.5. Расписание занятий согласовывается и утверждается руководителем. Изменения в расписании производится только по согласованию с руководителем.

5.5.1. Педагогом Школы вожатского мастерства оформляется журнал «Журнал учета работы Школы вожатого», в котором присутствуют следующие разделы:

- график работы творческого объединения;
- список обучающихся, посещающих занятия;
- учет посещения занятий;
- дата и краткое содержание занятий;
- учет проведения инструктажа по технике безопасности.

5.6. Информация о работе Школы вожатого должна быть открытой и включать в себя:

- краткое описание работы Школы;
- график работы Школы.

5.7. Ответственность

5.7.1. Педагог Школы несет ответственность за безопасность, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения очных занятий, за порядок на занятиях и выполнение своих функциональных обязанностей, а также за соблюдение Устава и Правил внутреннего распорядка обучающихся.