

Департамент образования Администрации города Омска

Бюджетное общеобразовательное
учреждение города Омска «Лицей № 66»
(БОУ г. Омска «Лицей № 66»)

ПРИКАЗ

6 марта 2025 года

№ 42

г. Омск

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»,
приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
 - 15 апреля 2025 года – по учебному предмету «русский язык»;
 - 24 апреля 2025 года – по учебному предмету «математика»;
 - 29 апреля 2025 года – по учебному предмету 1 (окружающий мир, литературное чтение, английский язык).
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:
 - 15 апреля 2025 года – по учебному предмету «русский язык»;
 - 29 апреля 2025 года – по учебному предмету «математика»;
 - 18 апреля 2025 года – по учебному предмету 1 (история, литература, английский язык).
 - 24 апреля 2025 года – по учебному предмету 2 (география, биология).
3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:
 - 15 апреля 2025 года – по учебному предмету «русский язык»;
 - 29 апреля 2025 года – по учебному предмету «математика»;

18 апреля 2025 года – по учебному предмету 1 (история, обществознание, литература, английский язык).

24 апреля 2025 года – по учебному предмету 2 (география, биология).

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

15 апреля 2025 года – по учебному предмету «русский язык»;

29 апреля 2025 года – по учебному предмету «математика»;

18 апреля 2025 года – по учебному предмету 1 (история, обществознание, литература, английский язык).

24 апреля 2025 года – по учебному предмету 2 (география, биология, физика, информатика).

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:

17 апреля 2025 года – по учебному предмету «русский язык»;

30 апреля 2025 года – по учебному предмету «математика»;

14 апреля 2025 года – по учебному предмету 1 (история, обществознание, литература, английский язык).

23 апреля 2025 года – по учебному предмету 2 (география, биология, химия, физика, информатика).

6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 10 классах в следующие сроки:

17 апреля 2025 года – по учебному предмету «русский язык»;

30 апреля 2025 года – по учебному предмету «математика»;

14 апреля 2025 года – по учебному предмету 1 (история, обществознание, литература, английский язык).

23 апреля 2025 года – по учебному предмету 2 (география, биология, химия, физика, информатика).

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-8, 10 классах на 2-4 уроках:

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

9. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5-8, 10 классах Ломакину Ию Владимировну, заместителя директора, в 4 классах Арефьеву Наталью Александровну.

10. Школьному координатору проведения ВПР Ломакиной Ие Владимировне, заместителю директора:

10.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

10.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

10.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

10.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

10.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

10.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

10.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

10.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-

графике проведения ВПР 2025.

10.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

10.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

10.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

10.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

10.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2026.

11. Назначить общественными наблюдателями за проведение ВПР в 4-8, 10 классах Панарину Роузу Разиевну, социального педагога, Мисюль Марину Алексеевну, педагога-библиотекаря.

13. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Директор

Н.Н.Небесная